

آئین نامه اجرایی کمیته داروئی

مقدمه- در شرایط حاضر نیاز به تدوین یک راهکار یا آئین نامه اجرایی داریم که مورد تصویب کلیه مدیران شرکت های توزیع دارو قرار گیرد تا در چهار چوب آن ضمن ایجاد همبستگی و انسجام بیشتر برنامه ریزی های آتی را بتوانیم در جهت تداوم و حفظ منافع مشترک اعضاء راحتتر و ثمر بخشتر به انجام برسانیم . براین اساس در این آئین نامه اهداف زیرمورد نظر قرار گرفته شده .

۱- الزام اعضا به اجرای مصوبات کمیته داروئی و بخشنامه های معاونت محترم غذا و دارو و نظارت بر آن.

این نظارت که جهت حفظ کیان انجمن و کمیته داروئی بسیار ضروری است، شامل نظارت بر اجرای دقیق بخشنامه های معاونت غذا و دارو، توزیع دارو، اجرای مصوبات کمیته داروئی و نحوه برخورد با اعضاء متخلف و سایر موارد می باشد .

۲- تعامل و همکاری بیشتر با معاونت های غذا و دارو استان اصفهان و استان های مرتبط. از آن جا که راهکار اولیه انجمن و کمیته داروئی برای اعتلای خود جلب روز افزون همکاری ارگان های دولتی مرتبط با فعالیت شرکت های عضو بوده است و در این راستا هم اکنون کمیته داروئی موفق عمل نموده است ولی نداشتن یک استراتژی پویا برای استمرار جلب همکاری بیشتر آنها در آینده موجب رکود و در نهایت به هدر رفتن نتایج به دست آمده خواهد شد. لذا در این آئین نامه لزوم حفظ ارتباط های موجود و دقت در انجام وظایفی که از طرف آن معاونت به عهده انجمن گذاشته شده است بایستی مورد نظر قرار گیرد. مانند برگزاری جلسات مشترک مستمر و پیدا نمودن زمینه های جدید همکاری با معاونت ها و غیره.

۳- تعامل با انجمن محترم داروسازان اصفهان و استان های مرتبط

براساس مطالب پیش گفت، همکاری کمیته داروئی با انجمن محترم داروسازان جهت پیش برد اهداف کمیته در جهت حفظ منافع شرکت ها با قبول اصل مشتری مداری و وظایفی که آن انجمن در این راستا تا کنون به عهده گرفته اند و همچنین استفاده بهینه از فرصت به دست آمده در انتخابات آن انجمن و با قبول این واقعیت که یکی از اهداف معاونت غذا و دارو تفویض بیشتر اختیارات خود به آن انجمن در آینده می باشد. لزوم تدوین آئین نامه داخلی کمیته داروئی با رویکرد به نقش بیشتر آن انجمن در تصمیم گیری ها بسیار ضروری به نظر میرسد. مانند لحاظ کردن نقش همکاری آن انجمن در وصول مطالبات، حل اختلافات، همکاری و همفکری درمورد نقش مسئول فنی و میزان دستمزد و همچنین گرفتن اطلاعات مورد

نیاز شرکت ها و داشتن نشست های مشترک پرسش و پاسخ مدیران شرکت های توزیعی با موسسین محترم داروخانه ها برای آشنائی متقابل بیشتر با مشکلات یکدیگر و غیره.

۴- آئین نامه شناسائی مشتریان بدهکار و بد حساب در شرکت های داروئی .

نظر به اینکه مشتریان خوش حساب شرکای تجاری شرکت های پخش بوده و مشتریان بد حساب باعث تضعیف روابط تجاری خود در آینده می گردند، که مسلما این امر به صورت غیر مستقیم به مشتریان خوش حساب نیز لطمه خواهد زد. دراین ارتباط به منظور هماهنگی، شناسائی و رسیدگی به فعالیت های مشتریان بدهکار بد حساب که بعضا موجب خسارت و ضرر و زیان جبران نا پذیری به شرکت های پخش می گردند بنا به پیشنهاد مدیران شرکت های پخش مقرر شد به منظور اصلاح و رفع بی نظمی ناشی از عملکرد این تعداد از مشتریان آئین نامه اجرایی تدوین و به اجرا گذاشته شود .

روش اجرایی

۱- نظارت برالزام اعضا به اجرای مصوبات کمیته داروئی و بخشنامه های معاونت غذا و دارو .

در صورت گزارش تخلف در مورد عدم اجرای مصوبات کمیته و یا عدم اجرای بخشنامه های معاونت غذاودارو که توسط این کمیته ابلاغ میگردد، مراحل ذیل انجام می پذیرد.

۱- الف . طرح در کمیته داروئی و یا جلسه مسئولین حسابداری شرکت ها(در صورت ضرورت) بدون ذکر نام .

۲- ب. مذاکره مدیر اجرایی انجمن با مدیر شرکت مورد اشاره

۳- ج. ارائه نتیجه گزارش در جلسه مدیران توسط مدیر اجرایی و تصمیم گیری کمیته در این مورد.

۴- ح. در صورت به تصویب نرسیدن نتیجه موضوع بند ۳- ج موضوع به کمیته خاص که حداقل اعضای آن سه نفر و توسط اعضای شرکت کننده برای همین مورد انتخاب می گردند. (این افراد ثابت نخواهند بود) ارجاع می گردد.

۵- خ. در صورت نرسیدن به نتیجه مطلوب در کمیته خاص موضوع بند ۴- خ تصمیم گیری نهائی در جلسه عمومی کمیته داروئی برای شرکت مربوطه گرفته میشود که نتیجه آن لازم الاجرا خواهد بود

۴- آئین نامه شناسائی مشتریان بدهکار بد حساب

ماده ۱. تعریف مشتریان بدهکار بد حساب به آن دسته از مشتریانی که در روابط عادی تجاری فیمابین با شرکت های پخش اولا قصد پرداخت بدهی های خود را نداشته و ثانيا موجب خسارت و ضرر و زیان به آنها گردیده اند. برای جلوگیری از تداوم و تسری آن به دیگر بخش ها به عنوان مشتری بدهکار بد حساب معرفی میشوند.

ماده ۲. پارامترهای موثر در شناسائی مشتریان بد حساب عبارتند از.

۱-۲- مشتریانی که دارای چک های برگشتی غیر قابل وصول می باشند.

۲-۲- مشتریانی که سه ماه از تسویه مطالبات آنها گذشته باشد.

۳-۲- مشتریانی که با حداقل سه شرکت همکاری غیر متعارف نموده و دیون خود را تسویه ننموده اند.

۴-۲- مشتریانی که دارای پرونده حقوقی در شرکت های پخش (ناشی از عدم تسویه مطالبات)

۵-۲- سایر مواردی که شرکتهای پخش به انجمن به عنوان مشتری بدهکار و یا بد حساب معرفی می نمایند.

تبصره ۱-۲- شایان ذکر است تشخیص بد حسابی مشتری در کمیته داروئی بررسی و پس از تصویب اقدامات مربوطه انجام میگردد.

ماده ۳- معرفی مشتری بدهکار بد حساب

کلیه شرکت های پخش موظفند قبل از معرفی اسامی مشتریان بدهکار بد حساب ابتدا اقدامات پیشگیرانه از طریق مذاکره، مکاتبه و بررسی های اولیه با مشتریان به عمل آورده و در صورت بی نتیجه بودن اقدامات صورت گرفته نسبت به معرفی مشتری به عنوان بدهکار بد حساب به همراه مستندات مربوطه به شرح فرم شماره ۱ اقدام نمایند.

تبصره ۱-۳- مقرر گردید برای تسهیل در امر اطلاع رسانی و ایجاد بانک اطلاعاتی مورد نیاز موضوع ماده ۳ توسط مدیر اجرایی انجمن و با همکاری کمیته داروئی نرم افزار جامع طراحی و در رایانه انجمن نصب گردد.

تبصره ۲-۳- مقرر گردید شرکت های پخشی که در جریان تعطیلی برخی مشتریان قرار می گیرند سریعاً انجمن را جهت اطلاع رسانی به سایر شرکت ها مطلع نمایند.

۵- روش اجرایی

الف - ورود به سایت انجمن و تکمیل فرم های مربوطه (لازم به ذکر است تا طرح و نصب نرم افزار موضوع تبصره ۳-۱ ماده ۳ اطلاع رسانی به روال فعلی انجام می شود)

ب- طرح بدهی داروخانه های بدهکار بد حساب در جلسه مسئولین مالی شرکت های طلبکار و ارائه نتیجه تصمیمات با تنظیم صورتجلسه و امضای آن جهت طرح در جلسه مدیران شرکت ها تبصره ۵-۱- به گزارشات شرکت هایی که مسئول مالی و همچنین مدیر و یا نماینده آن در جلسه مربوطه حضور نداشته باشند رسیدگی نخواهد شد.

ج- در جلسه مدیران پس از بررسی موارد روند اقدامات بعدی منتج از نتیجه تصمیم گیری به شرح ذیل خواهد بود:

۵-۱- اطلاع تلفنی مدیر اجرایی انجمن به داروخانه جهت تسویه حساب با شرکت و یا شرکت های طلبکار.

۵-۲- در صورت عدم حصول نتیجه، اطلاع به انجمن محترم داروسازان با توجه به بند ۳ آئین نامه جهت مذاکره و رفع مشکل توسط آن انجمن.

۵-۳- در صورت عدم حصول نتیجه در این مرحله، مورد در کمیته دارویی مطرح و با تصویب مدیران شرکت های دارویی نسبت به قطع سهمیه که برای کلیه شرکت ها لازم الاجرا خواهد بود اقدام و ضمن اطلاع رسانی کتبی به داروخانه موضوع به نحو مقتضی به اطلاع معاونت غذا و دارو می رسد.

۵-۴- در صورتی که مشتری نسبت به تسویه بدهی خود در هر مرحله ای اقدام نماید، برقراری مجدد سهمیه منوط به طرح در کمیته دارویی و تصمیم گیری پس از تصویب برقراری سهمیه (به صورت نقدی یا اعتباری) خواهد بود. بدیهی است جهت حفظ منافع مشترک اعضا در صورت تخلف از این موارد با متخلف مطابق بند ۱ این آئین نامه برخورد خواهد شد.

ماده ۶- تهیه بانک اطلاعات مشتریان

با توجه به اهمیت نگهداری سوابق و اطلاعات مربوط به کلیه مشتریان و همچنین مشتریان بدهکار بد حساب در بایگانی سوابق انجمن، مقرر گردید از طریق نرم افزار موضوع تبصره ۱ ماده ۳ نسبت به شناسائی و گرد آوری و درج اطلاعات کل مشتریان و مشتریان بدهکار بد حساب اقدام شود و هر شرکت لیست مشتریان خود را به شرح ماده ۱ در قالب فرم شماره یک به انجمن اعلام نماید.

صفحه ۵

ماده ۷- مسئولیت و نظارت .

مسئولیت نظارت بر اجرای صحیح آئین نامه فوق بر عهده رئیس کمیته دارویی و مدیر اجرایی کمیته می باشد .

ماده ۸- این آئین نامه در ۵ صفحه در تاریخ ۹۵/۱۰/۱۴ در کمیته دارویی انجمن صنعت پخش مورد تصویب اعضاء قرارگرفت و از این تاریخ اجرایی می گردد .

نام و نام خانوادگی و امضای مدیران شرکت های توزیع داروی عضو .
